

Lotus Notes Agenda

Carga Horária: 2 horas

Objetivos

- Workshop apresentando as principais ferramentas da Agenda Lotus Notes
- Apresentar aos usuários ferramentas para facilitar as tarefas do cotidiano.

Pré-requisitos

Conhecer o correio Lotus Notes.

Público Alvo

Usuários de correio Lotus Notes

Conteúdo

1. Configurações da Agenda;
2. Modos de visualização;
3. Limpeza da Agenda;
4. Criação de agendamentos pessoais;
5. Programação de reunião;
6. Verificação de disponibilidade dos participantes;
7. Repetição de agendamentos;
8. Programação de Alarmes;
9. Compromissos particulares;
10. Reserva de salas e recursos.